Ente Regionale
per il Diritto
allo Studio
Universitario
del Piemonte

BANDO
POSTI LETTO A PAGAMENTO

ANNO ACCADEMICO 2014/15

REGIONE PIEMONTE

SEZIONE I
DESTINATARI

ART. 1 DESTINATARI

Edisu Piemonte mette a concorso posti letto a pagamento nelle residenze universitarie e nelle strutture acquisite sul territorio, riservati agli studenti fuori sede (residenti in un Comune diverso da quello sede del corso di studi frequentato, che non può essere raggiunto dai messi pubblici in 60 minuti) iscritti a tempo pieno per l'anno accademico 2014/15 agli Atenei Piemontesi, così suddivisi:

- 70 posti nella sede di Torino
- Eventuali posti residui sul territorio Piemontese dopo l'assegnazione ai borsisti, nel rispetto di quanto previsto all'art. 9. comma 1.2 del Bando per il conferimento di borse di studio, servizio abitativo e premio di laurea anno accademico 2014/2015.

ART. 2 RIPARTIZIONE POSTI

I posti letto non borsisti messi a concorso per l'anno accademico 2014/15 sono ripartiti secondo i seguenti criteri:

- 25 % agli studenti iscritti ai Primi anni
- 75 % agli studenti iscritti agli Anni successivi

Verrà data precedenza agli studenti disabili (con grado di invalidità pari o superiore al 66% certificata) e a coloro che chiedono l'assegnazione del posto letto per almeno 9 mesi.
Qualora residuassero posti in una categoria, questi verranno assegnati agli studenti non beneficiari dell'altra categoria.

ART. 3 CONDIZIONI DI NON AMMISSIONE ED ESCLUSIONE

Le domande di Posto letto a pagamento che non vengono compilate on line e trasmesse ad a Edisu secondo le modalità previste dal successivo articolo 6 del presente bando, non verranno in in alcun modo considerate domande, ma solo prove di compilazione.

Comma 1. CONDIZIONI DI NON AMMISSIONE

Costituiscono cause di non ammissione ai benefici di cui al presente bando:

- la mancata iscrizione ad un Ateneo Piemontese
- la mancata condizione di fuori sede
- l'aver subito, per gli anni accademici 2006/07, 2007/08, 2008/09, 2009/10, 2010/11, 2011/12, 2012/2013 e 2013/2014 la revoca totale della borsa di studio, con l'applicazione della sanzione amministrativa[1] ;
- la mancata restituzione della borsa di studio revocata, o altre pendenze economiche nei confronti dell'Edisu Piemonte;
- l'essere incorsi in sanzioni disciplinari superiori all'ammonizione.

1. D.Lgs. 68/2012

Comma 2. CONDIZIONI DI ESCLUSIONE

Costituiscono causa di esclusione dalla procedura di ammissione al beneficio:

- il mancato rispetto del termine di presentazione della domanda completa, previsto dal presente bando;

- la mancata compilazione e trasmissione on line della domanda
- la mancata presentazione della documentazione obbligatoria
- con riferimento alla procedura di reclamo di cui all'art. 8, la mancata sanatoria dei dati errati entro i termini ivi previsti[2];
- le dichiarazioni mendaci accertate d'ufficio[3];
- il mancato perfezionamento dell'iscrizione all'a.a. 2014/15;
- attestazione ISEE/ISEEU non riferita ai redditi dell'anno 2013;
- l'essere incorsi in un provvedimento di allontanamento definitivo dalle residenze.

2. art. 71 c.3 D.P.R 445/00

3. art. 75 c.3 D.P.R 445/00

SEZIONE II
REQUISITI RICHIESTI

Lo studente che vuole richiedere il Posto Letto a pagamento, deve indicare nella domanda i dati relativi alla condizione economica e il numero di crediti conseguiti.

ART. 4 CONDIZIONI ECONOMICHE

Nelle more dell'emanazione dei provvedimenti attuativi del DPCM 5 dicembre 2013 n. 159 "Regolamento concernente la revisione delle modalità di determinazione e campi di applicazione dell'indicatore della situazione economica equivalente (ISEE)" vige quanto previsto dal D. Lgs. 31 marzo 1998, n. 109 e s.m.i.

Le condizioni economiche dello studente sono pertanto individuate sulla base dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (di seguito indicato come ISEE) o sulla base dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente integrato con gli ulteriori criteri fissati dall'art. 5 del DPCM 9 aprile 2001 (di seguito indicato come ISEEU).

Comma 1. INDIVIDUAZIONE DEI REQUISITI DI REDDITO E PATRIMONIO: ISEE/ISEEU ISPE/ISPEU

Per la determinazione dell' ISEE/ISEEU entra a far parte del reddito complessivo di ciascun componente del nucleo familiare qualsiasi reddito fiscalmente dichiarato o assimilato percepito nell'anno d'imposta 2013 (ovvero reddito complessivo desunto da Modello 730 o Unico anno 2014 su redditi 2013; CUD 2014 su anno di imposta 2014; ritenute d'acconto redditi percepiti anno 2013).

Ai fini della compilazione dell'attestazione ISEE devono essere dichiarati i redditi percepiti da tutti i componenti il nucleo famigliare ai fini ISEE, anche se si ha l'esonero dall'obbligo di presentazione della dichiarazione dei redditi.

1.1 ISEE E DEFINIZIONE DI NUCLEO FAMILIARE AI FINI ISEE

In via esplicativa e non esaustiva, il nucleo familiare dello studente risulta composto dallo studente richiedente i benefici e da tutti coloro che sono inclusi nello stato di famiglia anagrafico alla data di presentazione della domanda, anche se non legati da vincoli di parentela, nonché componenti a carico IRPEF anche se non conviventi con la famiglia di origine.
Qualora i genitori dello studente abbiano diversa residenza anagrafica, il nucleo familiare ai fini ISEE/ISEEU sarà identificato sulla base della famiglia anagrafica di uno dei due genitori; la scelta deve essere operata di comune accordo tra i coniugi.

Le informazioni sopra riportate NON si devono in alcun modo ritenere sostitutive alla normativa vigente in materia di compilazione dell'attestazione ISEE/ISEEU (DPCM 221/1999 e s.m.i. Decreto Legislativo 109/1998 e s.m.i.

Sono comunque considerati facenti parte del nucleo familiare ai fini ISEE/ISEEU:

- i genitori dello studente e gli altri figli a loro carico, anche se non risultino conviventi dallo stato di famiglia anagrafico, in assenza di separazione legale o divorzio;
- eventuali soggetti in affidamento ai genitori dello studente richiedente il beneficio alla data di presentazione della domanda;
- il genitore che percepisce gli assegni di mantenimento dello studente richiedente il beneficio, in presenza di separazione legale o di divorzio o, in mancanza di tale assegno, il genitore con cui risiede lo studente;

- eventuali soggetti a carico ai fini IRPEF di uno dei componenti il nucleo, anche se non conviventi con lo stesso;
- eventuali fratelli/sorelle che, pur non convivendo più con la famiglia di origine, continuano a mantenere la residenza con essa ovvero sono sempre presenti nello stato di famiglia anagrafico;
- lo studente coniugato con almeno rito civile: i coniugi che hanno la stessa residenza, anche se risultano a carico ai fini IRPEF di altre persone, fanno parte dello **stesso nucleo familiare**; i coniugi che hanno **diversa residenza anagrafica** fanno parte dello **stesso nucleo familiare,** identificato sulla base della famiglia anagrafica di uno dei coniugi che è considerata di comune accordo corrispondente alla residenza familiare ai soli fini ISEE/ISEEU.
- il coniuge del genitore del genitore anche se non legato da vincoli di parentela con lo studente

Si consiglia di controllare la composizione del proprio nucleo familiare attraverso uno **stato di famiglia** aggiornato al momento della presentazione della domanda di borsa di studio e recarsi al **CAAF** per la compilazione di una nuova attestazione ISEE/ISEEU qualora risulti esserci una difformità.
Si ricorda che il nucleo familiare ai fini ISEE/ISEEU è definito primariamente sulla base del nucleo familiare anagrafico, al quale vanno aggiunti eventuali componenti a carico IRPEF, anche se non conviventi con la famiglia anagrafica.

1.2 CASI IN CUI E' NECESSARIA LA PRESENTAZIONE DI CERTIFICAZIONE ISEEU

a) Nucleo familiare "studente indipendente"

Costituisce nucleo familiare indipendente da quello della famiglia di origine in presenza di **entrambi** i seguenti requisiti:

- residenza esterna all'unità abitativa della famiglia di origine, da almeno due anni effettivi rispetto alla data di presentazione della domanda, in alloggio non di proprietà di un suo membro;
- redditi da lavoro dipendente o assimilati fiscalmente dichiarati, da almeno due anni (anno 2012 e 2013), non inferiore a € **7.502,00.**

In tutti i casi in cui lo studente, pur non vivendo più nella famiglia d'origine, non possegga i requisiti per essere considerato indipendente si fa riferimento ai componenti ed alle condizioni economiche e patrimoniali del nucleo familiare di origine: il nucleo familiare ai fini ISEE/ISEEU sarà composto dallo studente, da eventuali componenti la famiglia anagrafica, dai genitori ed eventuali fratelli e sorelle a carico fiscale.
Qualora lo studente indipendente risulti, dallo stato di famiglia anagrafico, convivere con un'altra persona, devono obbligatoriamente essere considerati i redditi di entrambi, anche se non sussistono vincoli di parentela.

b) Casi con nucleo familiare composto dal solo studente

Lo studente che non abbia i requisiti per essere considerato indipendente, può comunque presentare una ISEEU relativa unicamente alla sua condizione economica solamente se:

- orfano di entrambi i genitori
- appartenente ad un ordine religioso
- appartenente ad una comunità d'accoglienza
- sottoposto a regime di detenzione
- coniugato poi separato o divorziato

Alla domanda deve essere allegata idonea documentazione comprovante la condizione.

c) Altri casi

- **Studente con fratelli e sorelle che percepiscono reddito e/o**

posseggono un patrimonio: al fine di tenere adeguatamente conto dei soggetti che sostengono l'onere di mantenimento dello studente, il reddito e/o il patrimonio dei fratelli e delle sorelle dello studente facenti parte del nucleo familiare concorrono alla formazione di tutti gli indicatori della condizione economica di cui al presente punto nella misura del 50 %.

- **Studente con nucleo familiare con reddito e/o patrimonio prodotti all'estero**: l'ISEE all'estero è calcolato come la somma dei redditi percepiti all'estero e del 20% dei patrimoni posseduti all'estero, che non siano già stati inclusi nel calcolo dell'ISEE, valutati con le stesse modalità e sulla base del tasso di cambio medio dell'euro nell' anno di riferimento, definito con decreto del Ministero delle Finanze. L'ISPE viene calcolato tenendo anche conto dei patrimoni immobiliari localizzati all'estero, detenuti al 31 dicembre 2013, che sono valutati solo nel caso di fabbricati, sulla base del valore convenzionale di € 500,00 al metro quadrato. I patrimoni mobiliari sono valutati sulla base del tasso di cambio medio dell'euro nell'anno di riferimento .

Le dichiarazioni sulla situazione economica e patrimoniale devono obbligatoriamente essere riferite, pena esclusione dal concorso, ai redditi conseguiti nell'anno **2013** ed al patrimonio posseduto al **31/12/2013.**

Prima di confermare i dati economici si consiglia di verificare attentamente la propria condizione reddituale e patrimoniale. In caso di variazioni economiche e/o composizione del nucleo familiare, recarsi presso un CAAF per il rilascio di una nuova ISEE o ISEEU.

Nel caso in cui i genitori abbiano residenza diversa si ricorda di farlo presente presso il CAAF al momento della compilazione dell'ISEE/ISEEU.

Lo studente che benefici di una borsa di importo ridotto, la cui condizione economica sia peggiorata rispetto alla dichiarazione presentata al momento della concessione della borsa, può presentare idonea documentazione (nuova attestazione ISEE/ISEEU) ai fini del ricalcolo dell'importo della seconda rata di borsa di studio.

Qualora vengano emanati i provvedimenti attuativi dopo l'approvazione del bando ma entro la scadenza per la presentazione della domanda, e, in tali decreti, sia prevista **l'immediata entrata in vigore** della nuova ISEE, senza una norma transitoria con la quale i CAAF possano rilasciare ISEE sulla base della vecchia normativa, gli studenti che hanno già presentato la domanda **sulla base della vecchia attestazione ISEE/ISEEU o confermando i dati economici dovranno produrre nuova attestazione ISEE/ISEEU sulla base delle norme prevista nel DPCM n. 159/2013.**

ART. 5 CONDIZIONI DI MERITO

Ai soli fini della precedenza in graduatoria per gli studenti degli anni successivi al primo, per la valutazione del merito si terrà conto esclusivamente del numero di crediti acquisiti al 10/08/2014 delle votazioni conseguite e del numero di anni di corso maturati a partire dall'anno di prima iscrizione, compreso quello per cui si richiede il beneficio. Pertanto il calcolo sarà effettuato moltiplicando il numero di crediti di ciascun esame per la votazione conseguita, quindi sommando i prodotti e dividendo il risultato per il numero corrispondente all'anno al quale lo studente si iscrive diminuito di una unità.
Per i crediti e le votazioni acquisite dallo studente nel corso di programmi di mobilità internazionale, l'Edisu, ai fini della valutazione del merito, terrà conto esclusivamente di quanto formalmente certificato dagli Atenei entro il 10/08/2014.

SEZIONE III
PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA
MODALITA' E SCADENZE

ART. 6 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Comma 1. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La richiesta di posti letto a pagamento per l'a.a. 2014/15 deve essere compilata esclusivamente on line sul sito www.edisu.piemonte.it all'interno dello Sportello on line, entro le ore 12 del giorno di scadenza indicato all'art. 7, utilizzando uno dei seguenti codici:

CODICE UTENTE 2014: lo devono utilizzare gli studenti **che non sono in possesso di PIN**. Tali studenti devono:

- **registrarsi** all'interno dello Sportello on line per ottenere il CODICE UTENTE 2014
- **compilare** la domanda in tutti i campi obbligatori e **trasmetterla** via web
- **stampare** il modulo di domanda compilato on line, cliccando l'apposito bottone

PIN: lo devono utilizzare gli studenti che ne sono già in possesso alla data del **7 luglio 2014**. Tali studenti devono:

- **compilare la domanda** in tutti i campi obbligatori servendosi della procedura all'interno dello Sportello on line
- **trasmettere la domanda esclusivamente via web.**

1.1 Studenti cittadini di uno stato UE

La richiesta dovrà pervenire esclusivamente on line.
Non è pertanto necessario inviare la documentazione cartacea la quale dovrà poi essere consegnata dallo studente, nel caso di assegnazione di un posto letto, al momento dell'ingresso in residenza.

1.2 Studenti Extra-UE

La richiesta dovrà pervenire esclusivamente on-line. Tali studenti devono produrre certificati o dichiarazioni in carta semplice relativi:

- alla composizione del nucleo familiare
- ai redditi prodotti all'estero alla data del 31 dicembre 2013
- alla presenza o assenza di patrimoni mobiliari e immobiliari prodotti all'estero alla data del 31 dicembre 2013. In caso di presenza di proprietà immobiliari il certificato deve contenere la specifica dei metri quadrati degli stessi

I certificati dovranno essere rilasciati dalle competenti autorità dello stato estero ove i redditi e i patrimoni sono stati prodotti.
Tali certificati dovranno poi essere tradotti in lingua italiana da un traduttore ufficiale e avviati alla procedura di legalizzazione interna del Paese.
La legalizzazione finale attesta la conformità della traduzione al documento in lingua originale e conferisce valore per l'estero al medesimo. Deve essere richiesta alle rappresentanze diplomatiche italiane nel Paese (ufficio legalizzazioni presso il Consolato o l'Ambasciata).
La legalizzazione non è richiesta in caso di redditi e patrimoni prodotti in Stati membri dell'Unione Europea.
La documentazione sopra descritta dovrà essere esibita al CAF (Centro Assistenza Fiscale) per il rilascio dell'attestazione ISEEU.

La legalizzazione non è richiesta in caso di redditi e patrimoni prodotti in Stati membri dell'Unione Europea.

Nel caso di **concrete** difficoltà riscontrate nel Paese di origine, la **legalizzazione** oppure il **rilascio** stesso della documentazione prevista, potrà essere richiesto alle rappresentanze diplomatiche e consolari estere in Italia. Successivamente, il documento dovrà essere legalizzato presso l'Ufficio Legalizzazioni della Prefettura.

Si precisa che le rappresentanze diplomatiche estere in Italia non sempre sono in grado di **produrre** certificazioni riguardanti lo stato reddituale e patrimoniale del nucleo famigliare.
Si consiglia allo studente di informarsi in modo tale da poter richiedere, in anticipo, i documenti alle amministrazioni competenti.

I documenti devono essere presentati unitamente alla copia della domanda, pena esclusione, dal **11 settembre 2014 al 18 settembre 2014** presso gli sportelli Edisu.

TORINO
SPORTELLO UNICO Segreteria studenti Edisu Via Giulia di Barolo 3/bis lun. e ven. 9–11 mar. mer. gio. 9–11 / 13.30–15

ALESSANDRIA Via Pontida, 4 lun. e ven. 9–11 mar. mer. gio. 9–11 / 13.30–15	**CUNEO** Via S. Croce 7 lun. e ven. 9–11 mar. mer. gio. 9–11 / 13.30–15
NOVARA Via Perrone, 9 lun. e ven. 9–11 mar. mer. gio. 9–11 / 13.30–15	**VERCELLI** Via Q. Sella, 5 lun. e ven. 9–11 mar. mer. gio. 9–11 / 13.30-15.00

ART.7 SCADENZA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

	SCADENZA **09 SETTEMBRE 2014**	
POSTO LETTO A PAGAMENTO	**STUDENTI con PIN** Trasmissione ON LINE **entro le ore 12,00**	**STUDENTI con CODICE UTENTE 2014** Trasmissione ON LINE **entro le ore 12,00**

SEZIONE IV
GRADUATORIE E MODALITA'
DI ACCETTAZIONE DEL POSTO LETTO

ART.8 GRADUATORIE E RECLAMI

Gli studenti che presentano domanda devono verificarne l'esito consultando le **graduatorie pubblicate** nella **pagina personale** all'interno dello **Sportello on line**.
Saranno pubblicate una **GRADUATORIA PROVVISORIA** e una **GRADUATORIA DEFINITIVA**

Le graduatorie sono formulate secondo le seguenti modalità:

- per gli studenti del primo anno la graduatoria verrà redatta in ordine crescente di ISEE all'interno di ogni fascia;
- per gli studenti degli anni successivi la graduatoria verrà formulata, all'interno di ogni fascia, in ordine decrescente di merito. A parità di merito, la posizione in graduatoria è determinata con riferimento alle condizioni economiche.

Verrà data precedenza agli studenti disabili (con grado di invalidità pari o superiore al 66% certificata) e a coloro che chiedono l'assegnazione del posto letto per almeno 9 mesi.

Comma 1.
GRADUATORIE PROVVISORIE

Nella graduatoria provvisoria il richiedente può risultare:

- **IDONEO**: possiede i requisiti previsti dal bando. Deve quindi attendere la pubblicazione delle graduatorie definitive.

- **ESCLUSO**: non possiede i requisiti previsti dal bando o ha commesso errori materiali in sede di compilazione della domanda.

Gli studenti esclusi dalla graduatoria provvisoria avranno la possibilità di presentare **reclamo entro la scadenza indicata al comma 3 del presente articolo**.
Il reclamo dovrà essere presentato tenendo conto di **tutte le causali di esclusione** indicate nella graduatoria provvisoria.

Tali istanze devono essere presentate nei giorni di scadenza utilizzando l'apposito modulo, disponibile alla voce "Modulistica" della sezione "Concorsi e Servizi Studenti" del sito Edisu.

Il reclamo potrà essere inviato per posta o tramite fax al n. 011-8182595, allegando copia del documento d'identità in corso di validità.

Dopo il termine di presentazione delle domande avranno inizio i controlli con gli Atenei al fine di accertare i requisiti di merito

COMMA 2.
GRADUATORIE DEFINITIVE

Nella graduatoria definitiva il richiedente può risultare:

- **VINCITORE**:-possiede i requisiti previsti dal bando
- **ESCLUSO**: non possiede i requisiti previsti dal bando o non ha sanato, in sede di reclamo, gli errori materiali presenti nella domanda.
- **IDONEO**: possiede i requisiti previsti dal bando, ma non può usufruirne per esaurimento dei posti letto non borsisti.

Non verrà inviata nessuna comunicazione scritta individuale riguardo all'esito dei concorsi.

Comma 3.
DATE DI PUBBLICAZIONE DEGLI ESITI E PRESENTAZIONE RECLAMI

Tipologia Beneficio richiesto	GRADUATORIA PROVVISORIA	RECLAMI	GRADUATORIA DEFINITIVA
POSTI LETTO A PAGAMENTO (domanda presentata entro **9 settembre 2014**)	11 settembre 2014	Dal 11 settembre al 18 settembre 2014	19 settembre 2014

ART.9 MODALITA' DI ACCETTAZIONE DEL POSTO LETTO

Gli **studenti fuori sede** risultati **vincitori o idonei di posto letto a pagamento** nelle graduatorie definitive **devono** provvedere all'**accettazione del posto letto assegnato** secondo le modalità e la scadenza indicate nel presente articolo.
Dopo aver effettuato l'accettazione del posto letto, lo studente dovrà procedere all'assegnazione dello stesso.

Comma 1.
CHIAMATA PUBBLICA

Gli studenti richiedenti posti letto non borsisti presso una residenza Edisu risultati **VINCITORI** devono formalizzare l'**accettazione** del posto letto mediante risposta alla **chiamata pubblica,** che si terrà presso **la Sala Valentino in Corso Massimo d'Azeglio 17 a Torino,** nei giorni e nell'orario stabilito dalla tabella a seguire.
Le modalità organizzative verranno rese note nei dettagli in sede di chiamata pubblica.
I vincitori o gli idonei impossibilitati a presentarsi potranno delegare altra persona munita di regolare delega (disponibile nella sezione "**Bandi,modulistica e guide" della sezione "Concorsi e Servizi Studenti"** del sito Edisu) e di copia del documento di identità dello studente vincitore o idoneo delegante.

Gli studenti vincitori e idonei che non si presentano alla chiamata pubblica saranno considerati rinunciatari.
Qualora richiedano successivamente di poter beneficiare del posto letto verranno contattati via e-mail nel caso in cui vi sia disponibilità in seguito a mancate assegnazioni.

ACCETTAZIONE POSTO LETTO: CHIAMATA PUBBLICA SU TORINO

	RISULTATO GRADUATORIA DEFINITIVA	DATA CHIAMATA PUBBLICA	SEDE CHIAMATA PUBBLICA
POSTO LETTO NON BORSISTI	**VINCITORI/ IDONEI**	29 settembre 2014 ore 12,00	**Sala Valentino in Corso Massimo d'Azeglio 17 a Torino**

ACCETTAZIONE POSTO LETTO: CHIAMATA PUBBLICA SUL TERRITORIO

POSTO LETTO NON BORSISTI Sede corso di studi	RISULTATO GRADUATORIA DEFINITIVA	DATA CHIAMATA PUBBLICA	SEDE CHIAMATA PUBBLICA
- ALESSANDRIA - NOVARA - VERCELLI	VINCITORI	26 settembre 2014 ore 11,00	Residenza Dal Pozzo Via Dal Pozzo, 10 Vercelli
- CUNEO	VINCITORI	26 settembre 2014 ore 11,00	Residenza Casa Samone Via S. Croce, 7 Cuneo

1.1 Documentazione richiesta per l'accettazione del posto letto

Per l'accettazione del posto letto lo studente dovrà presentare :

- copia stampata e firmata del modulo compilato on line;
- i soli studenti Extra-UE devono presentare, oltre alla copia stampata e firmata del modulo compilato on line, la ricevuta di avvenuta presentazione della documentazione consolare alla segreteria studenti Edisu, come indicato all'art 7 comma 1.2 del presente bando.
- idonea certificazione rilasciata dall'Ente tenuto al riconoscimento dell'invalidità, in base all'art. 49 del DPR 445/2000 per gli studenti disabili con grado di invalidità pari o superiore al 66%. In caso di mancata presentazione non saranno riconosciuti i benefici previsti per gli studenti disabili;
- documento di riconoscimento in corso di validità;

SEZIONE V - ASSEGNAZIONE E TARIFFE

ART.10 ASSEGNAZIONE

Comma 1. ASSEGNAZIONE E PERIODO DI FRUIZIONE

L'assegnazione del posto letto consiste nel diritto di fruire di uno dei posti messi a concorso e non di un posto letto individuato e determinato dallo studente.
Il periodo della fruizione del servizio è dal 01/10/2014 al 24/07/2015.
Gli studenti che hanno accettato il posto letto devono presentarsi per l'assegnazione nella residenza indicata nell'e-mail inviata dall'Edisu entro i termini previsti per l'assegnazione o **nel modulo consegnato durante la chiamata pubblica**.
In entrambi i casi lo studente dovrà presentarsi munito di:

- documento di riconoscimento in corso di validità
- autocertificazione attestante l'assenza di malattie infettive in atto che pregiudichino la convivenza in comunità. Solo in caso di problemi di salute è necessario allegare la relativa documentazione (per intolleranze alimentari, patologie e/o terapie in corso, assenza di malattie infettive nel caso il soggetto abbia fatto ricorso al medico nei cinque giorni precedenti l'autocertificazione)
- ricevuta di pagamento del deposito cauzionale di € 180,00 a titolo di risarcimento per gli eventuali danni o guasti causati alla struttura.
- Le modalità di pagamento verranno comunicate via e-mail successivamente all'accettazione.

Coloro che non si presenteranno per l'assegnazione del posto letto nelle date indicate al momento dell'accettazione saranno considerati rinunciatari .
Eventuali proroghe possono essere concesse esclusivamente per documentati e gravi motivi di famiglia o di salute inviando la richiesta tramite fax al n. 011 6709799, entro la data di assegnazione.

Comma 2. NORME PER GLI STUDENTI ASSEGNATARI

L'assegnazione delle camere singole e doppie sarà effettuata in base alla disponibilità; in nessun caso potrà essere garantita l'assegnazione di una determinata soluzione abitativa (residenza e/o tipologia di stanza).

Lo studente, accettando il posto letto, si impegna ad osservare la normativa prevista dal bando di concorso e dal regolamento stabilito per le Residenze Universitarie. Verranno inoltre applicate le seguenti norme:

- lo studente non potrà accedere alle residenze fino alla consegna di tutta la documentazione
- il posto letto è riservato esclusivamente allo studente assegnatario il quale non può cederne l'uso nemmeno temporaneo ad altri
- non sarà concesso il posto letto allo studente che non risulti in regola con il pagamento delle pendenze economiche di qualsivoglia natura inerenti gli anni precedenti. Edisu ha la facoltà di promuovere l'azione di recupero di tali somme.

2.1 RESTITUZIONE DELLA CAUZIONE

La cauzione verrà restituita da Edisu, previo avviso, entro 60 giorni dal momento in cui cesserà la fruizione del servizio abitativo, qualora non vengano riscontrati danni ai beni. In caso contrario, l'eventuale restituzione di parte della somma avverrà dopo l'accertamento e la quantificazione degli addebiti
In caso di mancata riscossione degli importi cauzionali, trascorsi 3 mesi dalla data di cessazione della fruizione del servizio, tali importi saranno disponibili solo dopo che lo studente ne avrà fatto espressa richiesta ad Edisu.

La tariffa si intende giornaliera e per persona e comprende, oltre alla disponibilità del posto letto, la sostituzione settimanale della biancheria.
Non sono previsti sconti sulla tariffa qualora lo studente abbandoni temporaneamente la struttura.

ART.11 TARIFFE E PAGAMENTI

Comma 1.
TARIFFA

CAMERA SINGOLA (costo giornaliero)	CAMERA DOPPIA (costo giornaliero)
€ 12,14	€ 10,27

Comma 2.
PAGAMENTI

Il pagamento deve avvenire entro 5 giorni dall'arrivo e successivamente entro il 5 di ogni mese. In caso di mancato pagamento, Edisu avvierà la procedura di sollecito e l'eventuale allontanamento dalla residenza, fatto salvo l'obbligo di corrispondere a Edisu le somme dovute.

SEZIONE VI
DISPOSIZIONI FINALI

ART.12 INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. 30.06.2003 N. 196 "CODICE IN MATERIA DI DATI PERSONALI"

Edisu controlla la veridicità delle autocertificazioni prodotte dagli studenti per gli aspetti relativi alle condizioni economiche e al merito, con verifiche che riguardano il 100% dei richiedenti i benefici.
Qualora siano riscontrate dichiarazioni non veritiere al fine della precedenza in graduatoria, lo studente decade dal beneficio accordato.

Comma 1.
CONTROLLO DELLA VERIDICITA' DELLE AUTO-CERTIFICAZIONI E SANZIONI

All'atto della compilazione on-line e della presentazione del modulo, lo studente è reso edotto delle informazioni previste dall'articolo 13 del D.Lgs. n° 196/2003 e della diffusione in qualunque forma anche mediante consultazione e trattamento dei dati in essa indicati. Con la sottoscrizione dello stesso, lo studente dichiara di aver preso visione di quanto contenuto nell'informativa.
Il trattamento dei dati personali richiesti è finalizzato alla gestione del concorso, a finalità statistiche, agli accertamenti sulla condizione economica e sul requisito di merito, ai sensi del D.P.C.M. del 9 aprile 2001 e della Legge Regionale 16/1992 e successive modificazioni.
Il trattamento dei dati personali è effettuato con mezzi informatizzati e cartacei dall'Edisu Piemonte.
Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'attribuzione del punteggio e della posizione in graduatoria. La mancata acquisizione dei dati comporta l'impossibilità di ottenere i benefici. L'indicazione dell'indirizzo e-mail è obbligatorio ai fini della comunicazione della residenza di assegnazione.
Il Titolare del trattamento dei dati è Edisu Piemonte - Via Madama Cristina, 83 – Torino.
I dati potranno essere comunicati ad alcuni soggetti per realizzare le finalità del trattamento, come ad esempio agli Atenei piemontesi, all'Agenzia delle Entrate, alla Guardia di Finanza, agli Istituti di Credito, alla Questura e, in forma anonima, all'Osservatorio Regionale per l'Università e per il Diritto allo studio universitario.
I dati, tranne che per la pubblicazione delle graduatorie, non saranno diffusi.
L'interessato ha diritto di esercitare il diritto di accesso e di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

1.1 Norma di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando e in quanto compatibili, si applicano le disposizioni previste dal bando di concorso per il conferimento di borse di studio e servizio abitativo a.a. 2014/2015.

CALL CENTER

tel. 011.6522701
da lun a ven 9.00 - 16.00

E-MAIL

per informazioni generali
edisu@edisu-piemonte.it

INTERNET

www.edisu.piemonte.it

TORINO

SPORTELLO UNICO

Via Giulia di Barolo 3/bis, 10124 Torino
lun, ven 9.00 - 11.00
mar, mer, gio 9.00 - 11.00/13.30 - 15.00

PIEMONTE

SPORTELLI

ALESSANDRIA

Via Pontida 4, 15100 Alessandria
Tel. 0131.276511
lun, ven 9.00 - 11.00
mar, mer, gio 9.00 - 11.00/13.30 - 15.00

CUNEO

Via Santa Croce 7, 12100 Cuneo
Tel. 0171.456901
lun, ven 9.00 - 11.00
mar, mer, gio 9.00 - 11.00/13.30 - 15.00

NOVARA

Via Perrone 9, 28100 Novara
Tel. 0321.375111
lun, ven 9.00 - 11.00
mar, mer, gio 9.00 - 11.00/13.30 - 15.00

VERCELLI

Via Q. Sella 5, 13100 Vercelli
Tel. 0161.604612
lun, ven 9.00 - 11.00
mar, mer, gio 9.00 - 11.00/13.30 - 15.00